

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Теремок» с. Кривец Добровского муниципального района Липецкой
области**

Приказ

от 10.01.2023 г.

№1/1

с. Кривец

О внедрении ФОП ДО и создании рабочей группы

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", в целях приведения ООП МБДОУ «Теремок» с.Кривец в соответствие с ФОП дошкольного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ «Теремок» с.Кривец(приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Теремок» с.Кривец (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Комолова Е.С. – и.о.заведующего

Члены рабочей группы

Попова Н.М. – воспитатель
Широбоких Т.Г.- воспитатель
Шлычкова Е.Н.-воспитатель

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



И.о.заведующего: _____ Комолова Е.С.

С приказом ознакомлены:

Попова Н.М. - _____
Широбоких Т.Г. - _____
Шлычкова Е.Н. - _____

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МБДОУ «Теремок» с.Кривец

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
2. Кадровое обеспечение			

13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
14	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	И.о.заведующего Комолова Е.С.
	и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель - август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С. Воспитатели

27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь - август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	И.о.заведующего Комолова Е.С.